



Všeobecne záväzné nariadenie obce Hôrky č. 2/2020 o výške príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole ZŠ s MŠ Hôrky

I. ČASŤ ÚVODNÉ USTANOVENIA

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

Obecné zastupiteľstvo obce Hôrky v súlade s § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s § 28 pís 6 zák. 245/2008 Z.z. Školského zákona o výchove a vzdelávaní v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

vydáva

toto všeobecne záväznom nariadenie, ktorým sa určuje výška povinného príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole ZŠ s MŠ Hôrky.

Čl. 2

Druhy príspevkov materskej školy

- 1) V materskej škole v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Hôrky sa uhrádzajú tieto príspevky:
 - a) príspevky na čiastočnú úhradu výdavkov, ktorými sú:
 1. príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole,
 - b) príspevok na organizačné a materiálne zabezpečenie aktivít organizovaných školou alebo školským zariadením.

II. ČASŤ PRÍSPEVOK ZA POBYT DIEŤAŤA V MATERSKEJ ŠKOLE

Článok 3

Všeobecné ustanovenia

- 1) Materská škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie prostredníctvom školského vzdelávacieho programu, ktorý poskytuje predprimárne vzdelanie deťom spravidla od troch rokov veku do začatia plnenia povinnej školskej dochádzky. Výnimočne je možné poskytnúť predprimárne vzdelávanie aj deťom od dvoch rokov veku.
- 2) Organizačne sa školský rok v materských školách člení na:
 - a) obdobie plnej prevádzky od 01. septembra do 30. júna,
 - b) obdobie obmedzenej alebo prerušenej prevádzky cez letné prázdniny¹ od 01. júla do 31. augusta.

Článok 4

Výška, termín a spôsob úhrady príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole v období plnej prevádzky

- 1) Za pobyt dieťaťa v materskej škole prispieva zákonný zástupca na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa:
 - a) ktoré má trvalý pobyt v obci Hôrky sumou vo výške **20 EUR**,
 - b) ktoré má trvalý pobyt mimo obce Hôrky sumou vo výške **30 EUR**
 - c) ktoré nedovŕšilo vek 3 rokov sumou vo výške **50 EUR**.

Tento povinný príspevok sa uhrádza vopred do 28. dňa v kalendárnom mesiaci na nasledujúci mesiac. Za január a február je termín úhrady do 28. januára, za september a október je termín úhrady do 28. septembra v kalendárnom mesiaci na účet školy.

Ak je dieťa prijaté do materskej školy v priebehu školského roka, za prvý mesiac dochádzky sa príspevok uhrádza vždy do troch pracovných dní odo dňa, v ktorom bolo zákonnému zástupcovi doručené rozhodnutie o prijatí dieťaťa na predprimárne vzdelávanie v materskej škole.

- 2) Za dieťa, ktoré má prerušenu dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby a zákonný zástupca predloží riaditeľovi lekárske potvrdenie o chorobe dieťaťa, prispieva zákonný zástupca mesačne sumou vo výške **0 EUR**.

- 3) Za pobyt dieťaťa v materskej škole zriadenej obcou je zákonný zástupca dieťaťa povinný prispievať sumou na čiastočnú úhradu výdavkov materskej školy mesačne na jedno dieťa najviac sumou neprevyšujúcou 15 % sumy životného minima.

- 4) Zástupkyňa MŠ je povinná viesť o úhradách príspevkov kontrolovateľnú evidenciu. V prípade, že rodič neuhradí príspevok v stanovenom termíne, riaditeľka materskej školy môže po predchádzajúcom upozornení rodiča rozhodnúť o ukončení dochádzky dieťaťa do predškolského zariadenia.

¹ § 2 ods. 6 vyhlášky MŠ SR č. 306/2008 Z.z. o materskej škole v znení neskorších predpisov

Článok 5

Výška, termín a spôsob úhrady príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole v období obmedzenej alebo prerušenej prevádzky cez letné prázdniny

Za dieťa, ktoré bude v čase letných prázdnin navštevovať materskú školu, bude zákonný zástupca prispievať nasledovne:

- 1) Za dieťa, ktoré bude v čase letných prázdnin navštevovať materskú školu prispieva zákonný zástupca dieťaťa mesačne celou sumou, tak ako je uvedené v článku 4 bode 1 tohto nariadenia + za každý, aj začatý týždeň sumou 10 eur.
- 2) Príspevok 20 eur sa neuhrádza za dieťa, ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky
- 3) Výšku príspevku podľa bodov 1,2 tohto článku oznámi zákonnému zástupcovi riaditeľ materskej školy, do ktorej je dieťa na základe rozhodnutia prijaté, pričom pre určenie výšky príspevku je rozhodujúce písomné vyhlásenie zákonného zástupcu, v ktorom preukázateľne a záväzne vyjadrí svoj záujem o dochádzku dieťaťa do materskej školy v čase letných prázdnin a uvedie, v ktorých týždňoch počas letných prázdnin bude dieťa materskú školu navštevovať.
- 4) Tento povinný príspevok sa uhrádza vopred, vždy do 31.5. daného kalendárneho roku na účet školy.

Článok 6

Oslobodenie od povinnosti uhrádzať príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole

- 1) Príspevok v materskej škole sa neuhrádza za dieťa,
 - a) ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky,
 - b) ak zákonný zástupca dieťaťa predloží riaditeľovi materskej školy doklad o tom, že je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi, ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu. /Zákon č. 599/2003 Z. z. O pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov/
 - c) ktoré je umiestnené v zariadení na základe rozhodnutia súdu.
 - d) ktoré má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo rodinných dôvodov preukázateľným spôsobom,
 - e) ktoré nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi., v týchto prípadoch uhrádza zákonný zástupca pomernú časť určeného príspevku.

III. ČASŤ

PRÍSPEVOK NA ORGANIZAČNÉ A MATERIÁLNE ZABEZPEČENIE AKTIVÍT ORGANIZOVANÝCH ŠKOLOU ALEBO ŠKOLSKÝM ZARIADENÍM

Čl. 7 Všeobecné ustanovenia

- 1) Materská škola môže organizovať pobyty v škole v prírode, výlety, exkurzie, saunovanie, športový výcvik, jazykové kurzy, tábory, sústreďenia, súťaže, návštevy výchovných koncertov, divadelných predstavení a ďalšie aktivity.

Článok 8 Výška, termín a spôsob úhrady príspevku na organizačné a materiálne zabezpečenie aktivít organizovaných školou alebo školským zariadením

- 1) Výšku, termín a spôsob úhrady príspevku na organizačné a materiálne zabezpečenie aktivít organizovaných materskou školou (napr. dopravné, stravné, ubytovanie, vstupné), ktorý uhrádza zákonný zástupca za dieťa/žiaka, stanoví riaditeľ školy/školského zariadenia. Riaditeľ zabezpečí oboznámenie zákonných zástupcov s výškou príspevku.

IV. ČASŤ

Čl. 9 Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky tohto nariadenia sa môžu vykonať len všeobecne záväzným nariadením
2. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené Obecným zastupiteľstvom Obce Hôrky dňa 22.06.2020 uznesením č. 121/2020 a nadobúda účinnosť 15. dňom po jeho zverejnení na úradnej tabuli.
3. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia č. 2/2020 sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2018 prijaté Obecným zastupiteľstvom vo Hôrkach dňa 19.06.2018 a Dodatok č.1 k VZN č. 3/2018 prijatý Obecným zastupiteľstvom vo Hôrkach dňa 28.11.2019.
4. Obec Hôrky, ako zriaďovateľ školy a školských zariadení je oprávnená vykonávať kontrolu plnenia tohto nariadenia vo vzťahu ku škole a školským zariadeniam, ktoré sú prijímateľom príspevkov podľa tohto nariadenia.

Hôrky dňa 31. 05. 2020



Erika Mojáková
starostka obce Hôrky

Návrh vyvesený na úradnej tabuli dňa : 01.06. 2020

Návrh zvesený z úradnej tabule dňa : 22.6.2020

Toto VZN bolo podľa § 6, ods. 8 zákona č. 369/1990 Z. z. vyvesené na úradnej tabuli obce dňa 29.06.2020 zvesené dňa